

PYTANIA PROW 2014-2020

(Podejmowanie działalności i rozwój działalności)

1. Czy w ramach rozwoju działalności Wnioskodawca może wyremontować część posiadanego budynku a następnie wynajmować go innym firmom?

Na wstępie należy zaznaczyć, że powyższe pytanie nie zawiera wystarczających informacji (nie wskazano kodu PKD, rodzaju świadczonych usług, czy operacja będzie polegać na rozwoju działalności w ramach dotychczasowego PKD czy nowego PKD).

Niemniej jednak, potencjalny Wnioskodawca przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy z UE, powinien zapoznać się z aktami prawa unijnego i krajowego, w szczególności z zapisami rozporządzenia wykonawczego, tj. *Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020* oraz jego zmianą. Rozporządzenie wykonawcze w § 8 określa rodzaje działalności sklasyfikowane w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie *Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)*, dla których pomoc nie przysługuje. Wobec powyższego kluczowe wydaje się być jednoznaczne określenie, czy kod PKD pod którym/którymi będzie prowadzona działalność gospodarcza wpisuje się w w/w grupę. Po przeanalizowaniu rodzaju działalności i dokładnym określeniu kodu PKD, należy zastanowić się nad spełnieniem pozostałych wymogów określonych w rozporządzeniu wykonawczym, np. czy potencjalny wnioskodawca został ujęty w katalogu Beneficjentów mogących otrzymać wsparcie w ramach „podejmowania działalności gospodarczej” i czy wnioskodawca spełnia wymogi określone w rozporządzeniu (w tym przepisy zwarte § 5). Należy również wziąć pod uwagę aspekt ekonomiczny, tj. z założeń biznesplanu musi wynikać ekonomiczne uzasadnienie operacji.

2. Czy Spółka Wodna może starać się o dofinansowanie na rozwój istniejącego przedsiębiorstwa jeśli prowadzi działalność gospodarczą, na zakup wyposażenia, sprzętu?

Na tak postawione pytanie UMWM, nie może udzielić jednoznacznej odpowiedzi. Brak jest informacji o rodzaju działalności oraz rodzaju sprzętu i wyposażenia, którego zakup jest planowany w ramach operacji.

Katalog Beneficjentów jak również zakres wsparcia zostały określone w rozporządzeniu wykonawczym. Potencjalny wnioskodawca, aby mógł otrzymać wsparcie finansowe w zakresie „rozwijania działalności gospodarczej” musi spełniać wymogi określone w § 7 ust.1 pkt 1 rozporządzenia wykonawczego, („Podmiot w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność”). Należy mieć również na uwadze, iż pomoc może być przyznana na operacje z wyłączeniem działalności gospodarczej wymienionej w § 8 rozporządzenia wykonawczego. Wobec powyższego, należy zastanowić się czy kod PKD pod którym jest prowadzona działalność nie będzie wymieniony w § 8 rozporządzenia.

Reasumując pomoc może być przyznana jeżeli działalność prowadzona przez potencjalnego wnioskodawcę nie podlega wyłączeniu przedmiotowemu (§ 8), wnioskodawca spełnia kryteria dostępu zawarte w rozporządzeniu (w tym przepisy zwarte § 7 ust.1 pkt 1) w, a realizacja operacji jest uzasadniona ekonomicznie.

3. Czy osoba będąca wspólnikiem w różnych Spółkach może starać się o środki na podejmowanie działalności gospodarczej?

Zgodnie z par. 5 ust 1 pkt 1 lit b rozporządzenia wykonawczego pomoc na operacje w zakresie podejmowania działalności gospodarczej jest przyznawana jeżeli „podmiot w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, w szczególności nie był wpisany do CEIDG i nie została mu dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie”.

Przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej jest osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą.

4. Czy koszt strony internetowej wraz ze sklepem internetowym podlega dofinansowaniu?

W § 17 rozporządzenia wykonawczego ujęto katalog kosztów kwalifikowalnych, które mogą podlegać dofinansowaniu w ramach poddziałania 19.2. W zapisach powyższego paragrafu nie wskazano kosztów bieżących. Stosownie do art. 61 rozporządzenia 1305/2013 kosztami bieżącymi są: koszty operacyjne; koszty personelu, koszty szkoleń, koszty związane z kształtowaniem wizerunku, koszty finansowe lub koszty związane z tworzeniem sieci kontaktów. W związku z powyższym kluczowe jest określenie funkcji, jaką będzie spełniała strona www. Co do zasady koszty związane z budową strony internetowej zaliczane są do kosztów kształtowania wizerunku firmy, w związku z czym nie mogą stanowić kosztów kwalifikowalnych. Natomiast za kwalifikowalne można uznać wydatki związane z budową sklepu internetowego, jeżeli będą one uzasadnione zakresem rzeczowym operacji oraz właściwie uzasadnione. Należy udowodnić, że niniejsze koszty są związane z przygotowaniem przedsiębiorstwa do prowadzenia działalności, a nie są jedynie kosztami bieżącymi.

Ponadto należy pamiętać o pozostałych kryteriach otrzymania i wypłaty pomocy w ramach poddziałania 19.2 określonych w rozporządzeniu wykonawczym. Pomoc może być przyznana jeżeli działalność prowadzona przez potencjalnego wnioskodawcę nie podlega wyłączeniu przedmiotowemu (§ 8), a sam wnioskodawca spełnia kryteria dostępu zawarte w rozporządzeniu

5. Czy zakupione maszyny (np. wózek widłowy) można garażować poza obszarem LGD, jeśli zakupu dokonuje firma mająca siedzibę na obszarze LGD? Firma prowadzi działalność usługową, również poza obszarem LGD.

Rozporządzenie wykonawcze nie wprowadza ograniczeń dotyczących przechowywania zakupionego sprzętu oraz możliwości świadczenia usług także poza terenem LSR. Jednakże należy mieć na względzie, iż operacje realizowane w ramach LSR powinny wykorzystywać lokalne zasoby: surowce, miejscową infrastrukturę, lokalizację (położenia geograficzne),

dziedzictwo, potencjał mieszkańców. Operacje te powinny wpływać na rozwój danego obszaru. Wobec powyższego, należy zastanowić się w jaki sposób zakupione maszyny (garażowane poza siedzibą firmy, tym samym poza obszarem LSR) wpłyną na rozwój przedsiębiorczości danego regionu.

6. Czy jednorazowy zakup tablicy informacyjnej podlega dofinansowaniu?

W pytaniu nie wskazano typu tablicy informacyjnej (tablica z regulaminem, tablica pełniąca funkcję reklamową, itd.). Należy mieć na uwadze fakt, że § 17 rozporządzenia wykonawczego nie obejmuje kosztów bieżących. Stosownie do art. 61 rozporządzenia 1305/2013 kosztami bieżącymi są: koszty operacyjne; koszty personelu, koszty szkoleń, koszty związane z kształtowaniem wizerunku, koszty finansowe lub koszty związane z tworzeniem sieci kontaktów. Wobec powyższego, co do zasady tablica informacyjna pełni funkcję reklamową i należy uznać, iż jej zakup nie będzie stanowił kosztu kwalifikowalnego operacji.

7. Czy przedsiębiorca, który prowadzi firmę w zakresie usług rolniczych, chce się rozwijać w zakresie hodowli ryb (pod kodem PKD 03.12.Z Rybołówstwo w wodach śródlądowych) – czy może w ramach tego kodu ubiegać się o dofinansowanie?

Zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy musi wykonywać łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, oraz nadal wykonuje tę działalność. Należy zwrócić uwagę, że przepisy w/w ustawy nie mają zastosowania do: „Działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego”, a więc wymóg określony w rozporządzeniu nie zostanie spełniony.

8. Czy w ramach rozwoju działalności Wnioskodawca może zakupić samochód pomocy drogowej?

Kwalifikowalność środków transportu została poruszona w licznych interpretacjach ARiMR, które zostały zamieszczone na stronie internetowej www.prow.malopolska.pl. Analizując te dokumenty, co do zasady za kwalifikowalny można uznać koszt zakupu samochodu pomocy drogowej. Niemniej jednak ostateczna decyzja dotycząca kwalifikowalności i poziomu finansowania takiego kosztu uzależniona będzie od szeregu czynników. Interpretacje uszczegółwiają przedmiotową kwestię. Należy mieć na uwadze, iż koszt ten zostanie uznany za kwalifikowalny w sytuacji gdy jego zakup będzie uzasadniony zakresem rzeczowym operacji, niezbędny do osiągnięcia jej celu, racjonalny, a biznesplan będzie potwierdzał, że operacja jest ekonomicznie uzasadniona. Docelowo oceniana będzie również kategoria pojazdu, która powinna być określona na podstawie informacji zawartych w stosownych dokumentach homologacyjnych oraz wpisie w dowodzie rejestracyjnym.

9. Co wpisać w biznesplanie koszty netto brutto jeśli jest usługa bez wyszczególnionego Vat-u (rachunek)?

W Biznesplanie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy powinien wskazać, czy będzie płatnikiem podatku VAT albo czy już jest płatnikiem VAT. Powyższe założenie ma bezpośrednie przełożenie na określenie wartości kosztów (netto/brutto). W przypadku, gdy VAT będzie

kosztem kwalifikowalnym (jeśli nie można odzyskać tego podatku na mocy prawodawstwa krajowego) wszystkie wartości w Biznesplanie należy podać w kwocie brutto. Jeżeli VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym – w kwocie netto.

10. Czy w ramach podejmowania działalności gospodarczej Wnioskodawca może wynajmować maszyny i urządzenia? Wnioskodawca chciałby założyć firmę, która zajmuje się organizacją przyjęć, wesel itp. W zależności od zlecenia (zlecenia na organizowanie wesela, przyjęcia, itp.) chciałby ponosić koszty związane z wynajęciem sali i wynajmowaniem lub dzierżawą maszyn np. do wyrobu ciasta na pierogi, zastawą itp.

Powyższe pytanie nie zostało zadane w sposób, który umożliwiłby udzielenie jednoznacznej odpowiedzi. Nie wiadomo, czy Wnioskodawca zamierza wynajmować maszyny i urządzenia na własny koszt, czy chciał by aby omawiany wynajem stanowił koszt we wniosku o przyznanie pomocy, złożonym w ramach poddziałania 19.2. Pierwszy wariant (tzn. wynajem maszyn i urządzeń na własny koszt) jest możliwy do zaakceptowania, pod warunkiem uwzględnienia niniejszego faktu (tj. kosztu wynajmu) w biznesplanie. Przy jednoczesnym założeniu, że biznesplan będzie potwierdzał ekonomiczne uzasadnienie realizacji operacji.

Drugi wariant tzn. ujęcie kosztu wynajmu we wniosku o przyznanie pomocy nie jest możliwy do zaakceptowania przez Samorząd Województwa. W § 17 rozporządzenia wykonawczego ujęto katalog kosztów kwalifikowalnych. W tym miejscu podkreślenia wymaga fakt, że w ramach zakresu wsparcia związanego z rozwojem przedsiębiorczości dofinansowaniu nie mogą podlegać koszty bieżące. Stosownie do art. 61 rozporządzenia 1305/2013 kosztami bieżącymi są: koszty operacyjne; koszty personelu, koszty szkoleń, koszty związane z kształtowaniem wizerunku, koszty finansowe lub koszty związane z tworzeniem sieci kontaktów. Koszty związane z najmem, dzierżawą maszyn, wyposażenia lub nieruchomości ponoszone w ramach prowadzonej działalności gospodarczej np. wynajem powierzchni biurowej stanowią koszty bieżącego utrzymania przedsiębiorstwa (koszty operacyjne), a więc nie mogą stanowić kosztów kwalifikowalnych.

11. Jak rozumieć punkt 4) w § 17.1 Rozporządzenia „najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości”. W jakim przypadku powyższe koszty będą podlegały dofinansowaniu?

Dla przykładu kosztem kwalifikowalnym będzie najem lub dzierżawa maszyn, które posłużą do budowy czy remontu budynku/pomieszczenia przeznaczonego do prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku najmu wyposażenia lub nieruchomości będzie np. wynajem Sali wraz z wyposażeniem (komputery, projektory) na potrzeby przeprowadzenia szkoleń, warsztatów.

12. Czy można zakupić maszynę, urządzenie za granicą?

Instrukcje wniosków o płatność (na operacje w zakresie podejmowania działalności gospodarczej w ramach poddziałania 19.2 oraz na operacje w zakresie działania 19.2 z wyłączeniem operacji grantowych i podejmowania działalności gospodarczej) regulują kwestie dokumentów księgowych wystawionych w języku obcym oraz płatności dokonanych w walutach obcych.

13. Czy osoba fizyczna prowadząca działalność w ramach różnych kodów PKD w tym 01.6 może zakupić ciągnik do rozwijania działalności w zakresie utrzymania zieleni lub odśnieżania?

Katalog Beneficjentów jak również zakres wsparcia zostały określone w rozporządzeniu wykonawczym. Potencjalny wnioskodawca, aby mógł otrzymać wsparcie finansowe w zakresie „rozwijania działalności gospodarczej” musi spełniać wymogi określone w § 7 ust.1 pkt 1 rozporządzenia wykonawczego, („Podmiot w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność”). Należy mieć również na uwadze, iż pomoc może być przyznana na operacje z wyłączeniem działalności gospodarczej wymienionej w § 8 rozporządzenia wykonawczego. Wobec powyższego, należy zastanowić się czy kod PKD pod którym jest prowadzona działalność nie będzie wymieniony w § 8 rozporządzenia.

Reasumując pomoc może być przyznana jeżeli działalność prowadzona przez potencjalnego wnioskodawcę nie podlega wyłączeniu przedmiotowemu (§ 8), wnioskodawca spełnia kryteria dostępu zawarte w rozporządzeniu (w tym przepisy zwarte § 7 ust.1 pkt 1) w , a realizacja operacji jest uzasadniona ekonomicznie.

Odnosząc się do drugiej części pytania kwalifikowalności zakupu ciągnika, informuję, iż za koszt kwalifikowalny, co do zasady można uznać zakup ciągnika do rozwijaniu działalności pozarolniczej. Niemniej jednak w/w elementy będą uznane za kwalifikowalne w sytuacji gdy ich zakup będzie uzasadniony zakresem rzeczowym operacji, niezbędny do osiągnięcia jej celu, racjonalny, a biznesplan będzie potwierdzał, że operacja jest ekonomicznie uzasadniona. Ostateczny status/kategoria pojazdu będzie potwierdzona na podstawie dowodu rejestracyjnego, zawierającego odpowiednie informacje.

14. Czy Fundacja prowadząca działalność gospodarczą może ubiegać się o dofinansowania na rozwój działalności?

Katalog Beneficjentów jak również zakres wsparcia zostały określone w rozporządzeniu wykonawczym. Potencjalny wnioskodawca, aby mógł otrzymać wsparcie finansowe w zakresie „rozwijania działalności gospodarczej” musi spełniać wymogi określone w § 7 ust.1 pkt 1 rozporządzenia wykonawczego, („Podmiot w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność”). Ponadto, należy mieć również na uwadze, iż pomoc może być przyznana na operacje z wyłączeniem działalności gospodarczej wymienionej w § 8 rozporządzenia wykonawczego. Wobec powyższego, należy zastanowić się czy kod PKD pod którym jest prowadzona działalność nie będzie wymieniony w § 8 rozporządzenia.

Reasumując pomoc może być przyznana jeżeli działalność prowadzona przez potencjalnego wnioskodawcę nie podlega wyłączeniu przedmiotowemu (§ 8), wnioskodawca spełnia kryteria dostępu zawarte w rozporządzeniu (w tym przepisy zwarte § 7 ust.1 pkt 1) w , a realizacja operacji jest uzasadniona ekonomicznie.

15. Czy przedsiębiorca mający siedzibę poza terenem LGD, który przed złożeniem wniosku zakupił nieruchomość na terenie LGD i zgłosił ją jako oddział firmy to czy może pozyskać środki na rozwój tego oddziału?

Zapisy § 3 ust 1 rozporządzenia wykonawczego, o pomoc w zakresie rozwijania działalności gospodarczej może ubiegać się podmiot, jeżeli miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR.

16. Jak wycenić koszty adaptacji pomieszczenia typu: malowanie, położenie płytek – w postaci kosztorysu czy oferty firmy budowlanej?

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania 19.2, z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, w przypadku, gdy operacja obejmuje roboty budowlane do wniosku załącza się kosztorys inwestorski. W przypadku nie dołączenia ww. kosztorysu podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy formułuje roboty budowlane w postaci syntetycznej (wykaz elementów scalonych) i ujmuje w Zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz Opisie zadań. Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie pomocy w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, określa zasadę, iż w przypadku nie dostarczenia kosztorysu inwestorskiego a zaplanowane roboty budowlane są proste do wykonania i nie wymagają wiedzy specjalistycznej, których ocena zasadności zakresu oraz racjonalności kosztów jest możliwa na podstawie powszechnie dostępnych informacji, wówczas nie ma konieczności załączenia kosztorysu inwestorskiego. Wówczas można dostarczyć inne dokumenty potwierdzające wartość rynkową planowanych robót. Zachęca się do zapoznania z instrukcjami wypełniania wniosków o przyznanie pomocy.

17. Czy zakup lawety z umieszczonym na niej budynkiem przystosowanym do świadczenia mobilnych usług fryzjerskich jest kosztem kwalifikowalnym?

Kwalifikowalność środków transportu została poruszona w licznych interpretacjach ARiMR, które zostały zamieszczone na stronie internetowej www.prow.malopolska.pl. Analizując te dokumenty, co do zasady za kwalifikowalny można uznać koszt zakupu lawety z budynkiem przystosowanym do świadczenia usług. Niemniej jednak ostateczna decyzja dotycząca kwalifikowalności i poziomu finansowania takiego kosztu uzależniona będzie od szeregu czynników. Interpretacje uszczegóławiają przedmiotową kwestię. Należy mieć na uwadze, iż koszt ten zostanie uznany za kwalifikowalny w sytuacji gdy jego zakup będzie uzasadniony zakresem rzeczowym operacji, niezbędny do osiągnięcia jej celu, racjonalny, a biznesplan będzie potwierdzał, że operacja jest ekonomicznie uzasadniona. Docelowo oceniana będzie również kategoria pojazdu, która powinna być określona na podstawie informacji zawartych w stosownych dokumentach homologacyjnych oraz wpisie w dowodzie rejestracyjnym.

18. Przedsiębiorca zatrudnia osobę, która jest obecnie na urlopie wychowawczym już ponad 12 miesięcy. Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o przyznanie pomocy (rozwój) w pkt. 7.3 Wyliczenie wartości początkowej dla wskaźnika liczba utworzonych miejsc pracy. Do stanu zatrudnienia nie należy wliczać pracowników przebywających na urlopie m.in. wychowawczym. Czy wobec tego wypełnieniem zobowiązania z Rozporządzenia do utworzenia min 1 etatu i utrzymania go min 3 lata od momentu wypłaty płatności końcowej będzie przywrócenie do pracy pracownika przebywającego na urlopie wychowawczym?

Zgodnie z zasadami obowiązującymi w ramach poddziałania 19.2 Beneficjent jest zobowiązany do utworzenia miejsc pracy w ramach **realizowanej operacji**. Przez utworzenie miejsca pracy rozumie się zatrudnienie osoby na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Szczęólnego podkreślenia wymaga fakt, że omawiane miejsce pracy ma powstać w wyniku realizacji operacji objętej wsparciem. W związku z powyższym zaliczenie na poczet spełniania niniejszego warunku powrotu pracownika z urlopu wychowawczego nie jest możliwe do zaakceptowania, gdyż nie zostanie wówczas utworzone nowe miejsce pracy, związane z realizacją operacji.

19. Czy jeżeli beneficjent podejmujący działalność gospodarczą chce zakupić w ramach planowanej działalności środek transportu, to dotyczy go limit określony w paragrafie 18 ust. 3 rozporządzenia i czy zakup środka transportu może stanowić jedyny zakup?

Pomoc na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej jest przyznawana, jeżeli koszty planowane do poniesienia w ramach operacji mieszczą się w katalogu kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego. Zatem nie ma zastosowania ograniczenie określone w § 18 ust. 3 rozporządzenia wykonawczego odnoszące się do ustalania wysokości kosztów środka transportu.

20. Jaki okres czasu przedsiębiorca realizujący projekt polegający na budowie obiektu (projekt inwestycyjny) ma obowiązek utrzymania przedmiotu umowy przyznania pomocy od dnia wypłaty płatności końcowej?

Na wstępie należy zaznaczyć, że w w/w pytaniu nie wskazano konkretnego zakresu wsparcia tj. podejmowanie działalności gospodarczej lub rozwijanie działalności gospodarczej, w związku z czym nie jest możliwe udzielenie jednoznacznej odpowiedzi.

Zgodnie z art. 71 rozporządzenia nr 1303/2013 w przypadku operacji inwestycyjnych okres trwałości operacji wynosi 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej. Jednocześnie ten sam artykuł stanowi, że państwa członkowskie mogą skrócić 5-letni okres trwałości do trzech lat w przypadkach dotyczących utrzymania inwestycji lub miejsc pracy stworzonych przez MŚP. Zgodnie z § 27 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, umowa o przyznaniu pomocy zawiera w szczególności zobowiązania beneficjanta prowadzącego mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu – do zapewnienia trwałości operacji co najmniej 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.

Jednocześnie operacje polegające na podejmowaniu działalności gospodarczej, z uwagi na formę wsparcia (ryczałt) nie są operacjami inwestycyjnymi (pomimo, że mogą obejmować koszty związane z inwestycją), dlatego też nie mają zastosowania postanowienia art. 71 rozporządzenia nr 1303/2013 w zakresie trwałości operacji.

Pomimo powyższego umowa o przyznaniu pomocy zawiera zobowiązanie, z którego wynika, że: w trakcie realizacji operacji oraz przez okres 5 lat liczony od dnia wypłaty przez Agencję drugiej tranzytu pomocy Beneficjent:

a) umożliwi przedstawicielom Zarządu Województwa i Agencji dokonywania kontroli w miejscu realizacji operacji,

b) umożliwi przedstawicielom Zarządu Województwa, Agencji, Ministra Finansów, Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, organów kontroli skarbowej oraz innym podmiotom upoważnionym do takich czynności, dokonywania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją operacji i wykonaniem obowiązków po zakończeniu realizacji operacji lub audytów i kontroli w miejscu realizacji operacji lub siedzibie Beneficjenta,

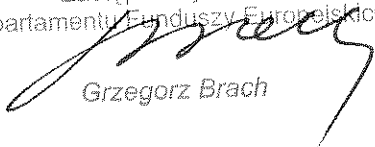
c) zobowiązuje się do obecności i uczestnictwa osobistego albo osoby upoważnionej przez Beneficjenta albo osoby reprezentującej Beneficjenta w trakcie audytów i kontroli,

d) zobowiązuje się do dokumentowania zrealizowania operacji oraz przechowywania całości dokumentacji związanej z przyznaną pomocą,

e) udostępni uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji Programu,

f) zobowiązany do niezwłocznego informowania Zarządu Województwa o planowanych albo zaistniałych zdarzeniach związanych ze zmianą sytuacji faktycznej lub prawnej, mogących mieć wpływ na realizację operacji zgodnie z postanowieniami umowy, wypłatę pomocy lub spełnienie wymagań określonych w Programie i aktach prawnych wymienionych w § 1.

Zastępca Dyrektora
Departamentu Funduszy Europejskich


Grzegorz Brach

