………………………………………………………… *Załącznik ………..  
pieczęć LGD*

**OCENA MERYTORYCZNA – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI   
KRYTERIAMI  
dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu**

**na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Wdrażanie SRL – operacje składane przez JST,   
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE i pozostałych uprawnionych beneficjentów**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numer naboru:** |  |
| **Indywidualne oznaczenie wniosku:** |  |
| **Imię i nazwisko/ nazwa Wnioskodawcy:** |  |
| **Tytuł wniosku:** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zgodność operacji w ramach działania WDRAŻANIE SRL – operacje składane przez JST, organizacje pozarządowe i pozostałych uprawnionych beneficjentów z lokalnymi kryteriami.** | | | | | |
| **Lp.** | **Lokalne kryterium oceny** | | **Opis kryterium** | **Punktacja** | **Ocena** |
| 1. | **Oddziaływanie na środowisko** | | Preferuje się operacje zawierające elementy ochrony środowiska w kosztach adekwatnych do realizacji operacji lub operacje, które pośrednio wpływać będą na zachowania ekologiczne wśród nabywców produktu/usługi.  *Źródło weryfikacji*: *wniosek z załącznikami* | **0 pkt. –** operacja nie zawiera elementów ochrony środowiska w kosztach projektu adekwatnych do realizacji operacji  **2 pkt**. – operacja zawiera elementy ochrony środowiska przewidziane w kosztach projektu adekwatne do realizacji operacji  **2 pkt.** – operacja pośrednio wpływa na zachowania ekologiczne wśród nabywców produktu/usługi |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 2. | **Partnerstwo** | | Preferuje się operacje zakładające realizację zadań lub części zadań w partnerstwie z innymi podmiotami z terenu LGD. Działania takie mają przyczynić się do rozwoju współpracy między różnego typu podmiotami z terenu LGD, co ma pozytywnie wpłynąć na zintegrowanie obszaru na którym wdrażana jest LSR.  *Źródło weryfikacji: wniosek z załącznikami, dokumenty potwierdzające zawarte umowy współpracy, umowy winny zawierać elementy współpracy.* | **0 pkt**. – brak partnerstwa  **2 pkt**. – partnerstwo z jednym podmiotem (1 umowa)  **3 pkt**. – partnerstwo z dwoma podmiotami (2 umowy)  **4 pkt.** – partnerstwo z trzema lub więcej podmiotami ( 3 i więcej umów) |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 3. | **Poziom przygotowania do realizacji projektu** | | Preferuje się operacje w pełni przygotowane do realizacji.  *Źródło weryfikacji:* *załączniki dołączone do wniosku (prawomocne dokumenty potwierdzające stan przygotowania do realizacji).* | **0 pkt.** – projekt nie zawiera dokumentów potwierdzających stan przygotowania do realizacji operacji  **3 pkt.** – projekt zawiera dokumenty potwierdzające stan przygotowania do realizacji operacji |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 4. | **Lokalne zasoby** | Preferuje się operacje wykorzystujące lokalne zasoby obszaru LGD Dunajec-Biała.  *Definicja lokalnych zasobów: lokalne zasoby to zasoby przyrodnicze, kulturowe, historyczne, społeczne obszaru Gmin Ciężkowice, Pleśna, Wojnicz i Zakliczyn zaś sposób ich weryfikacji z wskazaniem źródeł informacji to dokumenty historyczne, dane z odpowiednich urzędów w tym Gmin, Ochrony Środowiska, Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków itp.*  *Źródło weryfikacji: wniosek z załącznikami.* | | **0 pkt**. – operacja nie wykorzystuje lokalnych zasobów  **3 pkt**. – operacja wykorzystuje lokalne zasoby |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 5. | **Wkład własny** | Preferuje się udział wkładu własnego w wysokości wyższej niż minimalny wymagany wkład wskazany określony w LSR oraz w dokumentacji konkursowej, liczony od całkowitej kwoty projektu  *Źródło weryfikacji: wniosek z załącznikami.* | | **0 pkt.** – wkład własny równy minimalnemu wymaganemu  **2 pkt.** – wkład własny wyższy niż wymagany: do 10 % włącznie  **3 pkt.** – wkład własny wyższy niż wymagany: powyżej 10% do 20% włącznie  **4 pkt.** – wkład własny wyższy niż wymagany: powyżej 20% |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 6. | **Innowacyjność** | Preferuje się operacje o charakterze innowacyjnym.  Definicja innowacyjności rozumiana jest jako: wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu lub usługi (w tym turystycznego) lub procesu lub organizacji na obszarze LSR, wdrożenie i/lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących zasobów / surowców przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Przez zmobilizowanie rozumie się powiązanie, zintegrowanie, skoncentrowanie istniejących zasobów.  Beneficjent musi wykazać innowacyjność w sposób nie budzący wątpliwość.  *Źródło weryfikacji: wniosek, kryterium weryfikowane na podstawie wiedzy oceniających i źródeł zewnętrznych (dane lokalne, Internet).* | | **0 pkt.** -brak innowacyjności  **2 pkt.** -projekt innowacyjny  w skali beneficjenta  **3 pkt.** - projekt innowacyjny na terenie gminy, w której projekt jest realizowany  **4 pkt.** -projekt innowacyjny na terenie SRL |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 7. | **Ochrona dziedzictwa historycznego, kulturowego oraz przyrodniczego** | Preferuje się operacje zakładające ochronę dziedzictwa historycznego lub/i kulturowego lub/i przyrodniczego, zawierające stosowne koszty uwzględnione w budżecie.  *Definicja dziedzictwa historycznego, kulturowego oraz przyrodniczego to dziedzictwo obszaru Gmin Ciężkowice, Pleśna, Wojnicz i Zakliczyn przy czym przez dziedzictwo historyczne rozumiemy wszystko to co związane jest z historią obszaru LGD, kulturowe to co związane jest z kulturą gmin obszaru LGD zaś przyrodnicze to wszelkie ostoje przyrodnicze, pomniki przyrodnicze, naturalne formy przyrodnicze, zwierzęta itp. obszaru LGD.*  *Źródło weryfikacji: wniosek.* | | **0 pkt.-** operacja nie zakłada ochrony dziedzictwa historycznego lub/i kulturowego, lub/i przyrodniczego  **3 pkt.-** operacja zakłada ochronę dziedzictwa historycznego lub/i kulturowego lub/i przyrodniczego. |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 8. | **Doświadczenie** | Preferuje się wnioskodawców z doświadczeniem z realizacji projektów współfinansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej.  *Źródło weryfikacji: wniosek, dokumenty potwierdzające realizację projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych: rozliczenie końcowe, pismo zatwierdzające płatność ostateczną lub inny dokument potwierdzający..* | | **0 pkt**. – brak zrealizowanych projektów finansowych ze środków budżetu Unii Europejskiej  **2 pkt.** – realizowano projekty finansowe ze środków budżetu Unii Europejskiej |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| 9. | **Miejscowość do 5 tys. mieszkańców** | Preferuje się operacje realizowane w mniejszych miejscowościach.  *Źródło weryfikacji: wniosek, dane zewnętrzne (dane statystyczne, GUS)* | | **0 pkt.** – projekt realizowany  w miejscowości zamieszkującej więcej niż 5 tys. mieszkańców  **1 pkt**. – projekt realizowany  w miejscowości zamieszkującej mniej niż 5 tys. mieszkańców |  |
| **Uzasadnienie oceny:** | | | | |
| **SUMA punktów:** | | | |  | |
| **Wynik oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami** | | | | | |
| **Zadanie uzyskało wymaganą minimalną liczbę punktów**  *Minimalna liczba punktów wymagana do wyboru w ramach LSR wynosi 35 %.* | | | | **TAK** | **NIE** |
|  |  |
| **Czytelny podpis Sekretarza Rady Czytelny podpis Przewodniczącego Rady  (data i podpis) (data i podpis)** | | | | | |

**Instrukcja wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI do działania „Wdrażanie SRL–**

**operacje składane przez JST i ORGANIZACJE POZARZĄDOWE”**

**I Informacje ogólne**

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.

2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.

3. Karty wypełnia się po wcześniejszym zapoznaniu się nie tylko z wnioskiem ale i załącznikami mającymi wpływ na punktacje.

4. Karty muszą być wypełnione przy dołożeniu należytej staranności piórem, długopisem lub cienkopisem.

5. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.

6. Należy podać uzasadnienie dla każdej przyznanej punktacji.

7. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady

2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

**II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z SRL**

**A:Informacje ogólne**

**Numer naboru**: wpisuje się numer danego naboru.

**Indywidualne oznaczenie wniosku:** wpisuje się numer wniosku nadany przez pracownika biura LGD. Numeracja prowadzona jest chronologicznie według daty i godziny złożenia wniosku w biurze LGD.

**Imię i nazwisko/nazwa Wnioskodawcy:** wpisuje się imię i nazwisko Wnioskodawcy/nazwę Wnioskodawcy.

**Tytuł wniosku:** wpisuje się tytuł wniosku.

**B:** **Zgodność operacji w ramach działania WDRAŻANIE SRL– operacje składane przez JST i ORGANIZACJE POZARZĄDOWE z lokalnymi kryteriami**

W punktach 1-9 w kolumnie OCENA należy wpisać liczbę punktów przyznaną zgodnie z oceną danego kryterium.   
W każdym kryterium punkty nie sumują się - należy wybrać tylko jedną wartość punktową.

SUMA PUNKTÓW - należy podać sumę punktów po wcześniejszym przemnożeniu przez wagi.

**C: Uzasadnienie oceny:**

W polu „Uzasadnienie oceny” Członek Rady Decyzyjnej zobowiązany jest wskazać uzasadnienie dla przyznanej punktacji w ramach każdego kryterium.