

.....  
pieczęć LGD

**KARTA OCENY WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI  
dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu  
na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Wdrażanie SRL – operacje składane przez JST,  
organizacje pozarządowe i pozostałych uprawnionych beneficjentów**

Oznaczenie naboru: .....

Wniosek nr: ..... złożony przez: .....

Tytuł operacji: .....

Oceniający: .....

<b>Zgodność operacji w ramach działania WDRAŻANIE SRL – operacje składane przez JST, organizacje pozarządowe i pozostałych uprawnionych beneficjentów.</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Lokalne kryterium oceny</b>	<b>Opis kryterium</b>	<b>Punktacja</b>	<b>Ocena</b>
1.	<b>Oddziaływanie na środowisko</b>	Preferuje się operacje sprzyjające ochronie środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu. Zadanie musi mieć odzwierciedlenie w kosztach w budżecie. Punkty przyznaje się w zależności od liczby zastosowanych rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu. <i>Źródło weryfikacji: Na podstawie informacji zawartych we wniosku,</i>	<b>0 pkt.</b> – w budżecie nie wykazano rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałających zmianom klimatu <b>2 pkt.</b> – w budżecie wykazano 1 zadanie sprzyjające ochronie	

		<p><i>biznesplanie - wydzielonej pozycji w budżecie, „Uzasadnieniu beneficjenta...”, informacji w ofercie, lub innym dokumencie od dostawcy/ producenta/dystrybutora, lub też projekcie/ dokumencie technicznym, potwierdzającym, że dane zadanie ma wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziała zmianom klimatu.</i></p> <p><b>Uwaga!</b> Punkty zostaną przyznane wyłącznie w sytuacji jeśli Wnioskodawca jasno i wyczerpująco opíše wpływ zadania na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatu w dokumencie „Uzasadnienie beneficjenta zgodności operacji z lokalnymi kryteriami wyboru projektu” oraz załączy dokument od dostawcy/producenta/dystrybutora lub projekt/dokument techniczny, potwierdzający że dane zadanie ma wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziała zmianom klimatu i na tej podstawie będzie możliwa weryfikacja spełniania kryterium przez zadanie.</p>	<p>środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu</p> <p><b>3 pkt.</b> – w budżecie wykazano 2 lub więcej zadań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu</p>	
<b>Uzasadnienie oceny:</b>				
2.	<b>Partnerstwo</b>	<p>Preferuje się operacje zakładające realizację zadań lub części zadań w partnerstwie z innymi podmiotami z terenu LGD. Działania takie mają przyczynić się do rozwoju współpracy między różnego typu podmiotami z terenu LGD, co ma pozytywnie wpłynąć na zintegrowanie obszaru na którym wdrażana jest LSR.</p> <p><b>* Punktowane będą wyłącznie umowy partnerstwa, które nie będą zawierane z podległymi jednostkami.</b></p> <p><i>Źródło weryfikacji: wniosek z załącznikami, dokumenty potwierdzające zawarte umowy partnerstwa. Umowy muszą zawierać elementy współpracy.</i></p>	<p><b>0 pkt.</b> – brak partnerstwa</p> <p><b>3 pkt.</b> – operacja zakłada partnerstwo</p>	
<b>Uzasadnienie oceny:</b>				

3.	<p><b>Poziom przygotowania do realizacji projektu</b></p>	<p>Preferuje się operacje w pełni przygotowane do realizacji.</p> <p>W przypadku projektów wymagających zgłoszenia lub uzyskania zezwolenia, pozwolenia np. z zakresu prawa budowlanego projekt posiada pozwolenie na budowę lub dokumenty równoważne pozwalające na realizację całości inwestycji.</p> <p>W przypadku operacji zawierających roboty budowlane projekt posiada dokumentację techniczną i projektową, wymagane prawem decyzje, uzgodnienia i pozwolenia administracyjne.</p> <p>W przypadku pozostałych projektów posiada min. 3 oferty cenowe z parametrami każdej planowanej do zakupu maszyny/urządzenia/sprzętu/wyposażenia/oprogramowania (itp.)</p> <p><i>Źródło weryfikacji: załączniki dołączone do wniosku: (np. pozwolenie na budowę, lub inne dokumenty równoważne pozwalające na realizację całości inwestycji, dokumentacja techniczna i projektowa, decyzje, uzgodnienia, pozwolenia administracyjne, 3 oferty cenowe).</i></p>	<p><b>0 pkt.</b> – projekt nie zawiera wymaganych dokumentów</p> <p><b>3 pkt.</b> – projekt zawiera wymagane dokumenty</p>	
<p><b>Uzasadnienie oceny:</b></p>				
4.	<p><b>Doradztwo</b></p>	<p>Preferuje się operacje, których wnioskodawcy korzystali osobiście z doradztwa w biurze LGD bądź uczestniczyli w spotkaniach konsultacyjnych w zakresie złożonego wniosku o przyznanie pomocy.</p> <p><i>Źródło weryfikacji: rejestr doradztwa LGD, listy obecności ze spotkań konsultacyjnych organizowanych przez LGD.</i></p>	<p><b>0 pkt.</b> – wnioskodawca nie korzystał z doradztwa w biurze LGD i nie był uczestnikiem spotkań konsultacyjnych w zakresie złożonego wniosku</p> <p><b>3 pkt.</b> – wnioskodawca korzystał z doradztwa w biurze LGD i/lub był uczestnikiem spotkania konsultacyjnego w zakresie złożonego wniosku o przyznanie pomocy.</p>	

	<b>Uzasadnienie oceny:</b>		
5.	<b>Grupy defaworyzowane</b>	<p>Preferuje się operacje ukierunkowane na pobudzenie aktywności i integracji społecznej osób należących do grupy defaworyzowanej</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie opisu realizacji operacji, celu operacji oraz dokumentów potwierdzających deklarację udziału wraz ze wskazaniem konkretnego działania z udziałem grup de faworyzowanych. Należy jasno i szczegółowo wskazać oraz opisać konkretne działania mające na celu pobudzenie aktywności i integracji osób należących do grupy de faworyzowanej.</p> <p><i>Źródło weryfikacji: wniosek, dokumenty potwierdzające deklarację udziału grup de faworyzowanych w konkretnych działaniach mających na celu pobudzenie aktywności i integracji osób należących do grupy de faworyzowanej.</i></p>	<p><b>0 pkt</b> – operacja nie przewiduje udziału w realizacji projektu lub trwałości projektu osób z grupy defaworyzowanej</p> <p><b>3 pkt</b> – operacja przewiduje bezpłatny udział w realizacji projektu lub trwałości projektu osób z grupy defaworyzowanej</p>
	<b>Uzasadnienie oceny:</b>		
6.	<b>Innowacyjność</b>	<p>Preferuje się operacje o charakterze innowacyjnym.</p> <p>Definicja innowacyjności rozumiana jest jako: wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu lub usługi (w tym turystycznego) lub procesu lub organizacji na obszarze SRL, wdrożenie i/lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących zasobów/surowców przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Przez zmobilizowanie rozumie się powiązanie, zintegrowanie, skoncentrowanie istniejących zasobów.</p> <p>Beneficjent musi dokładnie opisać innowacyjność swojej operacji w sposób nie budzący wątpliwości.</p>	<p><b>0 pkt.</b> -brak innowacyjności</p> <p><b>2 pkt.</b> - projekt innowacyjny na terenie gminy, w której projekt jest realizowany</p> <p><b>3 pkt.</b> -projekt innowacyjny na terenie SRL</p>

		<i>Źródło weryfikacji: wniosek, kryterium weryfikowane na podstawie wiedzy oceniających i źródeł zewnętrznych (dane lokalne, Internet).</i>		
	<b>Uzasadnienie oceny:</b>			
7.	<b>Doświadczenie</b>	<p>Preferuje się wnioskodawców z doświadczeniem w realizacji projektów współfinansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej.</p> <p><i>Źródło weryfikacji: wniosek, dokumenty potwierdzające realizację projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych: rozliczenie końcowe, pismo zatwierdzające płatność ostateczną.</i></p> <p><b>Uwaga! Punkty zostają przyznane tylko na podstawie dokumentów potwierdzających realizację projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych.</b></p>	<p><b>0 pkt.</b> – brak zrealizowanych projektów finansowych ze środków budżetu Unii Europejskiej</p> <p><b>3 pkt.</b> – realizowano projekty finansowe ze środków budżetu Unii Europejskiej</p>	
	<b>Uzasadnienie oceny:</b>			
8.	<b>Zakres operacji</b>	<p>Preferuje się operacje nie obejmujące robót budowlanych. Kryterium weryfikowane na podstawie kosztów ujętych w dokumentacji konkursowej oraz dokumentów przedstawionych przez wnioskodawcę.</p> <p><b>Roboty budowlane rozumiane są jako budowa, odbudowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa, modernizacja lub rozbiorka obiektu budowlanego. Montaż nie stanowi roboty budowlanej.</b></p> <p><i>Źródło weryfikacji: wniosek o przyznanie pomocy, dokumenty przedstawione przez wnioskodawcę.</i></p>	<p><b>0 pkt.</b> – koszty operacji wskazują jednoznacznie, że w ramach operacji planowane są m.in. roboty budowlane</p> <p><b>3 pkt.</b> – koszty operacji wskazują jednoznacznie, że w ramach operacji nie są planowane m. in. roboty budowlane</p>	

	Uzasadnienie oceny:	
<b>SUMA punktów:</b>		
<b>Wynik oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami</b>		
<b>Zadanie uzyskało wymaganą minimalną liczbę punktów</b> <i>Minimalna liczba punktów wymagana do wyboru w ramach LSR wynosi 35 %, tj. 9 pkt.</i>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>Czytelny podpis Sekretarza Rady</b> <b>(data i podpis)</b>	<b>Czytelny podpis Przewodniczącego Rady</b> <b>(data i podpis)</b>	

**Instrukcja wypełniania KARTY OCENY WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI  
dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu  
na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Wdrażanie SRL – operacje składane przez JST,  
organizacje pozarządowe i pozostałych uprawnionych beneficjentów**

## **I Informacje ogólne**

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.
2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
3. Karty wypełnia się po wcześniejszym zapoznaniu się nie tylko z wnioskiem ale i załącznikami mającymi wpływ na punktację.
4. Karty muszą być wypełnione przy dołożeniu należytej staranności piórem, długopisem lub cienkopisem.
5. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
6. Należy podać uzasadnienie dla każdej przyznanej punktacji.
7. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
  - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

## **II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z SRL**

### **A: Informacje ogólne**

**Oznaczenie naboru:** wpisuje się numer danego naboru.

**Wniosek nr:** wpisuje się numer wniosku nadany przez pracownika biura LGD. Numeracja prowadzona jest chronologicznie według daty i godziny złożenia wniosku w biurze LGD.

**Złożony przez:** wpisuje się imię i nazwisko Wnioskodawcy/nazwę Wnioskodawcy.

**Tytuł operacji:** wpisuje się tytuł wniosku.

### **B: Zgodność operacji w ramach działania WDRAŻANIE SRL – operacje składane przez JST i organizacje pozarządowe**

W punktach 1-8 w kolumnie OCENA należy wpisać liczbę punktów przyznaną zgodnie z oceną danego kryterium.

W każdym kryterium punkty nie sumują się - należy wybrać tylko jedną wartość punktową.

SUMA PUNKTÓW - należy podać łączną sumę wszystkich przyznanych punktów.

### **C: Uzasadnienie oceny:**

W polu „Uzasadnienie oceny” Członkowie Rady Decyzyjnej zobowiązani są wskazać uzasadnienie dla przyznanej punktacji w ramach każdego kryterium.