

Zamawiający: Koło Gospodyń Wiejskich w Jastrzębi  
33-191 Jastrzębia 1A  
NIP: 8733269386  
KRKGW 1216010010

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 64/11/2019 z dnia 14 listopada 2019

Koło Gospodyń Wiejskich w Jastrzębi zwraca się  
z zapytaniem ofertowym w celu określenia kosztów zakupu  
produktów spożywczych; artykułów przemysłowych

### I. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:

Planowany koszt obejmuje zakup:

Mąka pszenna	30	Kg
Cukier	20	Kg
Jajka	150	Szt
Margaryna	15	Szt
Masło	15	szt
Proszek do pieczenia	10	Szt
Cukier waniliowy	10	Szt
Śmietana 18%	5	Szt
Orzechy	2	Kg
Masa kajmakowa	4	szt
Kapusta kiszona	10	Kg
Kapusta świeża	10	Główek
Cebula	15	Kg
Marchew	10	Kg
Olej	5	litr
Pietruszka	4	kg
Cukinia	10	kg

Seler	2	kg
Groch Jaś	2	Kg
Papryka	5	Kg
Dynia	20	Kg
Ser biały	6	Kg
Czosnek	10	główek
Ziemniaki	50	Kg
Schab	20	Kg
Maga	5	litr
Pieprz	0,5	Kg
Sól	2	Kg
Słonina	5	Kg
Kiełbasa wiejska	1	Kg
Podgardle	2	Kg
Jabłka	20	Kg
Ogórki kiszane	5	Kg
Śliwki	10	Kg
Winogrono	5	Kg
Pomidory	10	Kg
Porcje rosołowe	5	Kg
Kości wieprzowe	5	Kg
Łopatka bez kości	5	Kg
Boczek	3	Kg
Buraczki czerwone	20	Kg
Chleb	10	Szt

Kawa mielona 500 g		
Herbata	200 szt	
Kawa rozpuszczalna 500g		
Mleko	10l	
Cytryna	2kg	
Ręcznik papierowy	10 szt	
Serwetki dekoracyjne	200	szt
Serwetki gastronomiczne	100	szt
Papier toaletowy	20	Szt
Rękaw do pieczenia	2	Szt
Papier do pieczenia	2	Szt
Worki na śmieci 60L	1	Op.
Płyn do naczyń	5	litr
Gąbki do zmywania	5	szt

## II. Informacje ogólne.

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, cenę należy podać w wartości brutto.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

## III. Informacje dodatkowe.

1. Do niniejszego zapytania nie ma zastosowania Ustawa Prawo Zamówień Publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej czynności lub działalności.
3. Oferta powinna zawierać oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z warunkami oferty i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do ich wypełnienia.
4. Wszelkie pytania prosimy kierować do:  
e – mail: [martabiskup@interia.pl](mailto:martabiskup@interia.pl)  
telefon: 880628602

## IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. Oferta powinna zawierać:
  - Ofertę cenową sporządzoną przez składającego z danymi adresowymi i danymi personalnymi,
  - Cenę oferowaną należy obliczyć wg kalkulacji własnej,
  - Wymaga się by cena podana była ceną brutto wyrażoną w polskich złotych,

## **V. Kryteria oceny oferty.**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował<sup>1</sup>:

- a) ceną złożonej oferty.
- ~~b) jakością wykonania usługi/towaru,~~
- ~~c) czasem realizacji,~~
- ~~d) doświadczenie w danej branży~~

## **VI. Czas realizacji.**

**Do 4 grudnia 2019 r.**

## **VII. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni postępowanie, w przypadku brak wpływu jakiegokolwiek oferty lub gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zadania będzie niemożliwe, a czego nie można było przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania ofertowego.

## **VIII. Termin i miejsce składania ofert**

**Ofertę należy złożyć do 21 listopada 2019 roku.**

Ofertę można składać mailem lub w formie papierowej na adres: KGW w Jastrzębi, 33-191 Jastrzębia 179

e-mail: [martabiskup@interia.pl](mailto:martabiskup@interia.pl)

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

### **Uprzejmie informujemy, że:**

- zastrzegamy sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny
- nie ponosimy kosztów związanych z przedstawieniem oferty
- w przypadku nadesłania niekompletnej oferty zastrzegamy sobie prawo jej odrzucenia bez poinformowania oferenta

*Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie jest wysyłane do potencjalnych oferentów, oraz zamieszczone na stronie internetowej celem wybrania najkorzystniejszej oferty. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje stowarzyszenia do złożenia Zamówienia.*

## FORMULARZ OFERTOWY

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Koło Gospodyń Wiejskich w Jastrzębi  
33-191 Jastrzębia 1A  
NIP: 8733269386  
KRKGW 1216010010

**II. DANE DOTYCZĄCE OFERENTA**

Imię i nazwisko/ Nazwa

.....

Adres:.....

Nr telefonu..... E – mail.....

Osoba upoważniona do kontaktu.....

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy określenia kosztu** zakupu: produktów spożywczych; artykułów przemysłowych

**IV. SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z pkt I zapytania ofertowego

**V. CENA**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto ..... zł

(słownie:.....).

**VI. OŚWIADCZENIE OFERENTA:**

1. Oświadczam, że akceptuję wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym z dnia 14.11.2019. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminowo i bez zastrzeżeń.

2. Oświadczam, że oferta została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie.

.....  
(pieczęć/podpis)